PAYS DE LANDERNEAU DAOULAS

NAUTISME SCOLAIRE

1) DEMANDE DE PRISE EN CHARGE COMMUNAUTAIRE

(à compléter par l'école)

ANNEE SCOLAIRE		CLASSES
ECOLE		☐ CM1
ADRESSE		☐ CM2
		☐ CM1/CM2
		☐ AUTRES (préciser)
TEL		
FAX		
COURRIEL		

ACTIVITE ☐ VOILE ☐ KAYAK ☐ CLASSE DE MER

CENTRE D'ACCUEIL ☐ ALLIGATORS ☐ MOULIN MER ☐ ROSTIVIEC

Nombre de séances :	
Nombre d'éléves :	
Date du début de cycle :	
Nom du responsable	

Date et signature du responsable

2) VALIDATION COMMUNAUTAIRE

(à compléter par la Communauté de communes)

ACCORD ☐

REFUS ☐

Date et signature du responsable CCPLD

3) SUIVI NAUTIQUE

(à compléter par le centre nautique d'accueil et à joindre à la facture)

	DATES	Nombre d'éléves	Remarques
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Nom du responsable du centre nautique	

Cachet de la structure, date et signature

NAUTISME SCOLAIRE

BON DE COMMANDE TRANSPORT

(à compléter par l'école et à joindre à la demande de prise en charge)

ECOLE	
ADRESSE DE PRISE EN CHARGE	
TEL	
Nom du responsable	

Centre d'accueil de l'activité nautique

BASE NAUTIQUE	
ADRESSE DE DEPOSE	
TEL	

DATES	HEURE DE DEBUT D'ACTIVITE	HEURE DE FIN D'ACTIVITE	NOMBRE D'ELEVES	NOMBRE D'ACCOMPAGNATEURS

Les heures de début et de fin d'activité sont les heures de rendez vous au centre nautique. Le transporteur vous indiquera une heure de prise en charge et de dépose à votre école.

Important:
La facture doit être adressée en trois exemplaires et accompagnée d'un RIB à
Monsieur le Président
Communauté de communes du Pays de Landerneau Daoulas
59, rue de Brest
BP 849
29208 LANDERNEAU CEDEX

PAYS DE LANDERNEAU DAOULAS

BORDEREAU D'ANNULATION /MODIFICATION

DE

ECOLE

ADRESSE

TEL

VERS

☐ ROSTIVIEC

☐ MOULIN MER

☐ KAYAK LANDERNEAU

☐ ANNULATION

☐ MODIFICATION

DATE(S) ANNULEEE(S)

★

★

★

REMPLACEE(S) PAR LA(LES) DATE(S) SUIVANTE(S)

★

★

★

DOCUMENT A TRANSMETTRE AVANT 16h00 LA VEILLE DE L'ANNULATION D'UN TRANSPORT

A

TRANS ELORN TOURISME
46 rue Hervé de Guébriant
29800 LANDERNEAU
Tel 02 98 85 07 86
Fax 02 98 85 34 95