



**CONSEIL DE COMMUNAUTE  
MERCREDI 19 DÉCEMBRE 2018**

L'an deux mille dix huit, le dix neuf décembre, à 18 heures 30, le conseil de Communauté de la Communauté de communes du pays de Landerneau-Daoulas s'est réuni salle plénière, maison des services publics à LANDERNEAU sous la présidence de Patrick LECLERC.

**Présents**

LECLERC Patrick, BESCOND Yvon, FORTIN Laurence, LE TYRANT Jean-Claude, GOALEC Bernard, GUILLORÉ Alexandra, FLOCH Jean-Bernard, MORVAN Marie-Claude, SOUDON Chantal, POUPON Julien, ANDRÉ Robert, BÉGOC Marie-Hélène, BERVAS Viviane, BONIZ Jean-Jacques, CANN Joël, COJEAN Michel, CORNILY Karine, CORRE Michel, CRENN Jean, CUNIN Marie-José, CYRILLE Yves, GODET Nathalie, GUILLOU Jacques, HERROU Monique, JÉZÉQUEL Marc, KERLAN Frédéric, LE GALL Jean-Noël, LE GUEN Jean-René, LE GUILLOU-HÉNAFF Sylvie, MAHÉ Marie-Line, MAILFERT Gilles, MASCLEF Evelyne, MERDY Marie-Thérèse, MORVAN Henri, MOULLEC Yvan, OMNÈS Elisabeth, PAGE Marie-Renée, PHILIPPE Georges, PITON Jean-Jacques, PONT Annie, RIOU Michel, SERGENT André, TANDÉO Gilles, TRMAL Marie-France, CALVEZ Gilles

**Secrétaire de séance**

SOUDON Chantal

**Excusés**

LEBALLEUR Pierre (pouvoir à FORTIN Laurence)  
ROUBY Solenn (pouvoir à FLOCH Jean-Bernard)  
TANGUY Anne (pouvoir à KERLAN Frédéric)

Conseil de Communauté du 19 décembre 2018  
Délibération n°DCC2018\_078

<b>Objet</b>	<b>Contrat délégation assainissement - 1-Mise en concordance de l'actif avec l'inventaire</b>
Rapporteur	Laurence FORTIN
Service	Service Finances
Thème	Finances

**EXPOSÉ DES MOTIFS :**

Le conseil de la Communauté a approuvé lors de sa séance du 29 juin 2018 le recours à une délégation de service public pour l'exploitation du service public d'assainissement, à compter du 1<sup>er</sup> janvier prochain, jusqu'alors exploité en régie par la Communauté.

Aussi, afin de permettre au délégataire d'exécuter cette mission de service public, il convient de mettre à sa disposition l'ensemble des biens utilisés pour le fonctionnement de ce service.

La mise à disposition doit être constatée par un procès-verbal établi contradictoirement, précisant la consistance, la situation juridique, l'état des biens et l'évaluation de leur éventuelle remise en état. Celui-ci sera établi ultérieurement, une fois l'ensemble des biens recensés.

Cependant, préalablement à l'établissement de ce procès-verbal, il convient d'ajuster l'inventaire associé à l'exécution de ce service à déléguer tenu par l'ordonnateur et l'état de l'actif des biens mobiliers et immobiliers tenu par le comptable.

**DÉLIBÉRATION :**

Vu le code général des collectivités territoriales

Vu les statuts de la Communauté de Communes du Pays de Landerneau-Daoulas,

Vu l'avis favorable de la Commission Finances Ressources Humaines du 4 décembre 2018

Vu l'avis favorable du Bureau Communautaire du 20 novembre 2018

**Le conseil de Communauté à l'unanimité**

**Article 1 :** Autorise le président à procéder à la mise en concordance de l'état de l'actif et de l'inventaire comptable des budgets SPAC et SPANC objet d'une délégation de service public à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2019,

**Article 2 :** Dit que l'inventaire comptable et l'état de l'actif seront arrêtés à la reddition des comptes administratifs du SPAC et du SPANC, à l'issue desquels un procès-verbal de mise à disposition sera remis au délégataire après approbation par le conseil de Communauté.

Envoyé en préfecture le 21/12/2018

Reçu en préfecture le 21/12/2018

Affiché le

ID : 029-242900801-20181220-DCC2018\_078-DE